

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข

ว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันศึกษาปอเนาะจังหวัดชายแดนภาคใต้

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันศึกษาปอเนาะในจังหวัดปัตตานี ยะลา และนราธิวาส ให้เกิดความเสมอภาคเช่นเดียวกับศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) เห็นควรเพิ่มเติมประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันศึกษาปอเนาะจังหวัดชายแดนภาคใต้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ ของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยสถาบันศึกษาปอเนาะ พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๐ เห็นควรให้การอุดหนุนค่าบริหารจัดการสถาบันศึกษาปอเนาะ และค่าตอบแทนโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันศึกษาปอเนาะจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การให้เงินอุดหนุนเป็นค่าบริหารจัดการสถาบันศึกษาปอเนาะและค่าตอบแทนโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู สถาบันศึกษาปอเนาะและโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครูที่มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน จะต้องเป็นสถาบันศึกษาปอเนาะที่จดทะเบียนถูกต้องตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยสถาบันศึกษาปอเนาะ พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ก่อนมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ การขอรับเงินอุดหนุนเป็นค่าบริหารจัดการสถาบันศึกษาปอเนาะ และค่าตอบแทนโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู ให้สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนเป็นค่าบริหารจัดการสถาบันศึกษาปอเนาะ และค่าตอบแทนโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู ดังนี้

ที่	จำนวนนักเรียน (คน)	จัดสรรค่าตอบแทน โตะครู ช่วยโตะครู (คน)	ค่าตอบแทนโตะครู ผู้ช่วยโตะครู (บาท)	ค่าบริหารจัดการ สถาบันศึกษา ปอเนาะ/เดือน(บาท)	รวมเป็น เงิน/เดือน (บาท)
๑	ไม่เกิน ๘๐ คน	๒	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒	๘๑ - ๑๒๐ คน	๓	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๗,๐๐๐
๓	๑๒๑ คนขึ้นไป	๔	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๙,๐๐๐

ข้อ ๕ ให้โตะครูยื่นคำขอรับการอุดหนุนตามแบบที่กำหนด (แบบ ป.น.6 ป.น.7 และป.น.8) จำนวน ๒ ชุด โดยสำรวจโตะครู ผู้ช่วยโตะครู และจำนวนผู้เรียน ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ของทุกปี โดยสถาบันศึกษาปอเนาะเก็บไว้ จำนวน ๑ ชุด ส่งต่อนายทะเบียนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่สถาบันศึกษาปอเนาะตั้งอยู่ จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของทุกปี

ข้อ ๖ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติของโตะครู ผู้ช่วยโตะครู ของสถาบันศึกษาปอเนาะ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยสถาบันศึกษาปอเนาะ พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ แล้วสรุปคำขอรับการอุดหนุน (แบบ ป.น.6 ป.น.7 และ ป.น.8) ของสถาบันศึกษาปอเนาะทุกแห่ง ลงในแบบสรุปข้อมูลสถาบันศึกษาปอเนาะ (แบบ ป.น.9) และแบบสรุปรายชื่อสถาบันศึกษาปอเนาะ (แบบ ป.น.10) ส่งไปยังสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคมของทุกปี สำหรับแบบ ป.น.6, ป.น.7 และป.น.8 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดเก็บไว้ พร้อมทั้งจะตรวจสอบ

ข้อ ๗ โตะครู ผู้ช่วยโตะครูที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน ต้องเป็นโตะครู ผู้ช่วยโตะครู อยู่จนถึงเดือนที่ขอเบิก กรณีมีการเปลี่ยนแปลงโตะครู ผู้ช่วยโตะครู สถาบันศึกษาปอเนาะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง (ตามแบบ ป.น.11, ป.น.12)

ข้อ ๘ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้รวบรวมเอกสารการเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐาน ในการตรวจสอบ และรายงานการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนทราบ ภายใน ๑๕ วัน ของไตรมาสถัดไป (ตามแบบ ป.น.13)

ข้อ ๙ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าบริหารจัดการสถาบันศึกษาปอเนาะเข้าบัญชีสถาบันศึกษาปอเนาะ และค่าตอบแทนโตะครู ผู้ช่วยโตะครู ให้กับโตะครู ผู้ช่วยโตะครูเป็นรายเดือน

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครูต้องไม่เกินจำนวนผู้เรียน ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ของแต่ละปี หากมีการปรับลดจำนวนผู้เรียนลงให้ปรับลดเงินค่าตอบแทนโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครูด้วย

ข้อ ๑๑ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๑ ให้ยื่นคำขอตามข้อ ๖ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ โดยใช้จำนวนผู้เรียน ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

วิจิตร ศรีสอาน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

คำขอรับการอุดหนุนเป็นค่าบริหารจัดการสถาบันศึกษาปอเนาะ
และค่าตอบแทน โต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู
ปีงบประมาณ พ.ศ.

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤษภาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถาบันศึกษาปอเนาะ.....ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนเป็นค่าบริหารจัดการสถาบันศึกษาปอเนาะและค่าตอบแทน โต๊ะครู
ผู้ช่วยโต๊ะครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. สถาบันศึกษาปอเนาะได้จดทะเบียนกับทางราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
เลขที่...../.....และจัดห้องเรียนศาสนา จำนวน.....ห้อง

2. มีโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู จำนวน.....คน จำแนกเป็นชาย.....คน และหญิง.....คน
รายละเอียดปรากฏตามแบบสำรวจข้อมูลประวัติโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู (แบบ ป.น.7)

3. มีผู้เรียน จำนวน.....คน จำแนกเป็นชาย.....คน และหญิง.....คน
รายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อผู้เรียน (แบบ ป.น.8)

4. บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ของสถาบันศึกษาปอเนาะที่รับโอนเงินอุดหนุน
ค่าบริหารจัดการสถาบันปอเนาะ ชื่อบัญชี.....บัญชีเลขที่.....
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ หากไม่เป็นไปตามนี้แล้ว
ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง โต๊ะครูสถาบันศึกษาปอเนาะ.....

(แบบ ป.น.7)

แบบสำรวจข้อมูลประวัติผู้สอน

สถาบันศึกษาปอเนาะ.....ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

สำรวจ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิการศึกษาสูงสุด		ที่อยู่ปัจจุบัน และเบอร์โทรศัพท์	เลขที่บัญชี เงินฝาก	ประกอบ อาชีพหลัก	หมายเหตุ
				สายสามัญ	สายศาสนา				

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง โต๊ะครูสถานศึกษาปอเนาะ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(แบบ ป.น.8)

บัญชีรายชื่อผู้เรียน

สถาบันศึกษาปอเนาะ.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

(สำรวจ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม.....)

ชั้นเรียน.....

ที่	ชื่อ - สกุล	วัน/เดือน/ปี เกิด	เลขประจำตัวประชาชน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(.....)

ตำแหน่งโต๊ะครูสถาบันศึกษาปอเนาะ.....

(แบบ ป.น.9)

ข้อมูลสถาบันศึกษาปอเนาะ ปีงบประมาณ.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เขต

ที่	อำเภอ	จำนวนสถาบันศึกษา ปอเนาะ (แห่ง)	จำนวนโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู			จำนวนผู้เรียน			หมายเหตุ
			ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(.....)
ตำแหน่ง.....

บัญชีรายชื่อผู้สอนที่มีการเปลี่ยนแปลง

กรณีถอดถอน

ประจำเดือน.....พ.ศ.

สถาบันศึกษาปอเนาะ.....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่	ชื่อ - สกุล	วัน/เดือน/ปี	กรณีที่ถอดถอน	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง โต๊ะครูสถาบันศึกษาปอเนาะ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(แบบ ป.น.12)

บัญชีรายชื่อผู้สอนที่มีการเปลี่ยนแปลง

กรณีแต่งตั้งเพิ่มเติม

ประจำเดือน.....พ.ศ.

สถาบันศึกษาปอเนาะ.....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	เลขประจำตัว ประชาชน	วุฒิการศึกษา		วัน/เดือน/ปี ที่แต่งตั้ง	ที่อยู่ปัจจุบัน และเบอร์โทรศัพท์	เลขที่บัญชี เงินฝาก	ประกอบ อาชีพ	หมายเหตุ
				สายสามัญ	สายศาสนา					

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่งโต๊ะครูสถานศึกษาปอเนาะ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(แบบ ป.น.13)

แบบรายงาน

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าบริหารจัดการสถาบันศึกษาปอเนาะ

และค่าตอบแทนโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู

ปีงบประมาณ พ.ศ.

ประจำงวดที่.....ประจำเดือน.....พ.ศ.ถึงเดือน.....พ.ศ.

ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เขต.....

เงินงบประมาณที่ได้รับ	คงเหลือยกมาจากงวดที่แล้ว	รายการจ่ายงวดนี้			เงินงบประมาณคงเหลือ	จำนวนผู้เรียนทั้งสิ้น	หมายเหตุ
		ค่าตอบแทนโต๊ะครู ผู้ช่วยโต๊ะครู	ค่าบริหารจัดการสถาบันศึกษาปอเนาะ	รวม			
เดือน.....							
เดือน.....							
เดือน.....							

ขอรับรองว่าข้อมูลตามแบบรายงานการเบิกจ่ายเงินข้างต้นถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทุกไตรมาส ภายใน 15 วันของไตรมาสถัดไป